

РАССМОТРЕНО

на заседании

«30» августа 2024г

Педагогического совета

МБОУ СОШ №25 г.Шахты

Протокол №1

От 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 25

Е.И.Дудкина

«30» августа 2024г

Вступил в действие с 30.08.2024г

Приказ от 30.08.2024г №167

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
г.Шахты Ростовской области МБОУ СОШ №25

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации порядке ведения внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом, Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации» (с изменениями от 28.04.2023 г. № 178-ФЗ), Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями от 21.11.2022 г. № 445-ФЗ), региональными нормативными правовыми актами, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Шахты Ростовской области МБОУ СОШ №25 г. Шахты и регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет, снятия с учета и ведения учета обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении.

1.2. В положении применяются следующие понятия:

- Обучающийся, находящийся в социально опасном положении, – обучающийся, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.
- Семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и

(или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

- Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.
- Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения обучающимися правонарушений и антиобщественных деяний.

## **2. Цель и задачи внутришкольного учета**

2.1. Внутришкольный учет ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основными задачами внутришкольного учета являются:

- оказание социально-психологической и педагогической помощи;
- обучающимся с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении, предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий обучающихся;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в обучении и воспитании детей;
- оказывание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
- выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказания им помощи в обучении и воспитании детей;
- обеспечение организации в ОО общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;
- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

## **3. Основания для постановки на внутришкольный учет**

3.1. К основаниям для постановки на внутришкольный учет обучающихся относятся:

- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных

причин (более 30 % учебного времени);

- неуспеваемость по учебным предметам, оставление на повторный курс обучения;
- нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся и Устава МБОУ СОШ №25 (систематическое невыполнение домашних заданий, отсутствие учебников, тетрадей, плохое поведение на уроках и др.);
- совершение противоправных действий;
- употребление наркотических средств, психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ, спиртных напитков, курение;
- вступление в неформальные объединения и организации антиобщественной направленности;
- беспризорность, безнадзорность;
- бродяжничество, попрошайничество и др.

3.2. На внутришкольный учет также могут быть поставлены обучающиеся:

- возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний;
- состоящие на учете в городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, органах социальной защиты населения.

3.3. Семьи обучающихся должны быть поставлены на внутришкольный учет в случаях, если родители (законные представители):

- злоупотребляют спиртными напитками;
- употребляют наркотики;
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение, насилие;
- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- отрицательно влияют на своих детей, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, употребление спиртных напитков, распространение и употребление наркотиков и др.);
- имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в МБОУ СОШ №25.

3.4. На внутришкольный учет также могут быть поставлены семьи обучающихся, состоящие на учете в городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в органах внутренних дел

#### **4. Порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с учета**

4.1. Постановка обучающихся и семей на внутришкольный учет осуществляется решением Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений МБОУ СОШ №25 на основании представления заместителя директора по воспитательной работе и классного руководителя (педагога- психолога, инспектора ПДН и др.).

4.2. В случае постановки на внутришкольный учет семьи прилагается «Карта учета семьи в банке данных семей, находящихся в социально опасном положении».

4.3. К представлению приобщается (при наличии) информация из Департамента образования, органов внутренних дел, городской КДНиЗП.

4.4. На каждого обучающегося, семью, поставленных на внутришкольный учет, оформляется «Карта индивидуального профилактического сопровождения».

4.5. Информация о поставленных на внутришкольный учет обучающихся и семьях фиксируется в банке данных детей «группы риска».

4.6. Заместитель директора по воспитательной работе ежеквартально (до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом) осуществляет сверку данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в Департаменте образования, органах внутренних дел и городской КДНиЗП.

4.7. Снятие с внутришкольного учета обучающихся и семей осуществляется по решению по профилактике безнадзорности и правонарушений МБОУ СОШ №25 на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе, классного руководителя (педагога-психолога, инспектора ПДН и др.):

- при полной реализации намеченного плана работы и устранении причин и условий, явившихся основанием постановки на внутришкольный учет;
- при выбытии обучающегося из школы .

4.8. К представлению о снятии с учета приобщается (при наличии) информация из Департамента образования, органов внутренних дел, социальной защиты населения, здравоохранения, КДНиЗП и др.

4.9. При снятии обучающегося или их семьи с внутришкольного учета, делаются соответствующие отметки в «Карте индивидуального профилактического сопровождения», банке данных детей «группы риска».

#### **5. Ответственность и контроль за ведением внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении**

5.1. Ответственность за ведение «Карты индивидуального профилактического сопровождения» обучающегося или семьи возлагается возлагается приказом директора школы на классных руководителей.

5.2. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, возлагается приказом директора школы на заместителя директора по воспитательной работе

5.3. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы, возлагается на директора школы.

### **6.Заключительные положения**

6.1 Настоящее Положение об организации порядке ведения внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, принимается педагогическим советом, утверждается (вводится в действие) приказом директора школы.

6.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3 Положение об организации порядке ведения внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.