

Рассмотрено  
«Протокол педагогического совета № 1  
От 31 августа 2020 года

Согласовано:  
Председатель совета школы  
Жуковская И.Г. \_\_\_\_\_  
«31» августа 2020 г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ СОШ №25 г.Шахты  
\_\_\_\_\_ Дудкина Е.И.  
«31» августа 2020г

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об организации льготного питания школьников** **в МБОУ СОШ №25 г.Шахты.**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.5. ст.51 Законом РФ от 10.07.1992 года № 3266-1 «Об образовании», Постановлением Администрации г. Шахты от 21.08.2014года № 5171 «Об организации льготного питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений на территории муниципального образования «Город Шахты», приказа Департамента образования г.Шахты № 342 от 31.08.2020г. в целях социальной защиты учащихся из малоимущих семей (далее – учащиеся) и регламентирует порядок организации бесплатного горячего питания учащихся (далее - питание).

2. Питание обучающихся осуществляется на базе школьной столовой, на основании 2-х недельного меню, разработанного с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 года № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно–эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» В Примерном меню не допускается повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий в один и тот же день или последующие 2-3 дня.

3. Примерное 2-х недельного меню утверждается исполнителем услуг, согласуется руководителем образовательной организации, руководителем Департамента образования г.Шахты

4. Право на получение льготного питания имеют учащиеся образовательного учреждения следующих категорий: дети-инвалиды; дети из многодетных семей; дети из семей, находящихся в социально-опасных условиях и состоящих в муниципальном банке данных, обучающиеся 1 -4 классов, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья. Льготное питание выдается с учетом средств, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации на текущий финансовый год. .

5. Списки учащихся, имеющих право на льготное питание, формируются по состоянию на 1 сентября 10 января на основании заявления родителей и документов, подтверждающих принадлежность к льготной категории семей, утверждаются приказом МБОУ СОШ №25 г.Шахты.

6. Льготное питание выдаётся 1 раз в день - детям-инвалидам; детям из многодетных семей; детям из семей, находящихся в социально-опасных условиях и состоящих в муниципальном банке данных, обучающиеся 1 - 4 классов, в соответствии с утверждённым директором школы графиком питания, разработанным согласно расписанию занятий с учётом количества дней питания в месяц. Количество дней питания в месяц рассчитывается исходя из утверждённой в смете стоимости питания по утверждённому меню, рассчитанной с учётом действующих цен на продукты питания.

Два раза в день (завтрак и обед) – детям с ограниченными возможностями здоровья, согласно меню утвержденному исполнителем услуг, согласованному руководителем образовательной организации, руководителем Департамента образования г.Шахты.

7. Питание предоставляется учащимся только в дни посещения учреждения в соответствии с заявкой классного руководителя. Питание в каникулярное время, выходные и праздничные дни не организуется. Выплата денежной компенсации взамен питания не производится.

8. Для контроля за качеством и безопасностью питания обучающихся проводится бракераж поступающей продукции и делается запись в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции». Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия в составе не менее трех человек: медицинского работника, работника пищеблока и ответственного за организацию питания или представителя администрации образовательного учреждения. Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы. Вес порционных блюд должен соответствовать выходу блюда, указанному в меню.

9. Муниципальные контракты на поставку продуктов питания и оказания услуг по организации питания заключается школой в порядке, установленном действующим законодательством, с соблюдением целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на организацию питания учащихся.

10. В случае нарушения поставщиком (исполнителем) условий муниципального контракта, МБОУ СОШ №25 г. Шахты в обязательном порядке обязана вести претензионную работу, с предъявлением пени за каждый день просрочки исполнения принятых обязательств по контракту.

11. В МБОУ СОШ №25 г. Шахты организация питания осуществляется со следующими документами:

- приказом по школе об организации питания;
- утверждёнными приказами списками;
- контрактом на поставку продуктов питания (готовых блюд);
- приходных документов;
- заявкой классного руководителя на количество фактически питающихся учащихся;
- ежедневным меню с указанием блюд и норм выхода готовой продукции;
- меню-требованием, заверенным в установленном порядке;
- акта реализации готовой продукции.

12. Директор МБОУ СОШ №25 г. Шахты обязан обеспечить сохранность документов, касающихся получения учащимися питания в течении 3-х лет после окончания отчётного периода.

13. Контроль организации питания возлагается на директора, который несёт персональную ответственность за организацию питания учащихся, обеспечение необходимых гигиенических условий для приготовления и реализации продуктов питания, за целевое эффективное расходование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания.