



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г.Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная
школа №25 им. А.Коренева»
(МБОУ СОШ №25 г. Шахты)

346503 Россия, г.Шахты Ростовской обл., ул.Сапрыкина, 5, тел.(8636) 22-45-94, (8636) 22-91-05, факс(8636)22-91-05
e-mailschool25@shakhty-edu.ru

25.05.2021 г.

№ 96

ПРИКАЗ

Об открытии школьного лагеря
организованного на базе МБОУ СОШ №25 г.Шахты,
осуществляющей организацию отдыха и оздоровление
обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).
в июне 2021 года

Руководствуясь Федеральным Законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции), во исполнение протокола совещания у заместителя Председателя Правительства Российской Федерации О.Ю. Голодец от 09.10.2014 №О - П12-275 ПР, во исполнение приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», постановления Правительства Ростовской области от 10.01.2018 №5 «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей», постановлений Правительства Ростовской области от 24.11.2011 №157 «Об утверждении Положения о порядке оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета» (в действующей редакции), приказа Минобрнауки Ростовской области от 28.01.2021 №63 «О подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2021 году», плана работы Минобрнауки Ростовской области по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в 2021 году;

руководствуясь Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Сан ПиН 3.1/2.4.3598-20 в редакции от 24.03.2021 года, с учетом рекомендаций Управления Роспотребнадзора по Ростовской области от 25.05.2020 №МР 3.1/2.4.0185-20, Постановлением Администрации города Шахты от 16.01.2013 №200 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей» (в действующей редакции), приказами Департамента

образования г.Шахты: от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)», 10.02.2021 № 60 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2021 года», в целях подготовки к организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных образовательными организациями в каникулярное время (с дневным пребыванием) (далее – школьный лагерь), проведения комплекса санитарно-эпидемиологических мероприятий при организации отдыха и оздоровления детей, во исполнение приказов Департамента образования г. Шахты от 20.05.2021 № 258 «Об открытии лагерей, организованных общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2021 года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику школьного лагеря с дневным пребыванием детей Лазаревой Г.А.:
 - 1.1. Осуществлять контроль за функционированием школьного лагеря, обеспечением охраны жизни и здоровья детей, соблюдением детьми норм и правил безопасного поведения на воде, в походах, при транспортировке, проведении зрелищно-массовых и других мероприятий.
 - 1.2. Допускать к работе в летних объединениях сотрудников, прошедших медицинское обследование и аттестацию о прохождении профессиональной гигиенической подготовки.
 - 1.3. Организовать 100% страхование жизни детей от несчастных случаев перед направлением в оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательного учреждения.
 - 1.4. Открыть школьный лагерь (дневного пребывания) «Светофорик» для детей в возрасте от 6 лет и 6 мес. до 17 лет (включительно) в количестве 75 человек с 01.06.2021г. по 25.06.2021г. Продолжительность функционирования смены 18 рабочих дней. Выходной день суббота и воскресенье.
 - 1.5. Организовать отдых и оздоровление в приоритетном порядке на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся следующих категорий:
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством;
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях;
 - одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях;
 - детей-инвалидов;
 - детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах



профилактического учета;

-детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

1.6.Сформировать в должном объеме пакета документов детей, в том числе имеющих приоритетное право на отдых и оздоровление, в соответствии с приказом Департамента образования г.Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)».

1.7.Утвердить списки детей школьного лагеря «Светофорик»: основной список в количестве 75 человек по отрядам с закрепленными воспитателями и игровыми комнатами:

отряд № 1 - Елфимова М.А., Землянская Е.Н.-каб. №14,

отряд № 2 - Ледовская О.Ф., Левченко Е.В.-каб. № 16,

отряд № 3 -Кладнева Н.Г., Захарова И.Ю. -каб. № 17,

и дополнительный список в количестве 9человек(приложение №1, № 1/1).

1.8.Утвердить режим дня школьного лагеря (приложение №2).

1.9 Утвердить положение о школьном лагере, организованном на базе МБОУ СОШ №25 г.Шахты, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)(приложение №3);

1.10. Утвердить график работышкольного лагеря, организованного на базе МБОУ СОШ №25 г.Шахты. (приложение №4);

1.11. Утвердить списочный состав и штатное расписание сотрудников школьного лагеря(приложение № 5);

1.12.Утвердить должностные инструкции сотрудников школьного лагеря (приложение №6);

1.13.Утвердить план культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий (приложение №7);

1.14. Заполнить чек-лист за день до открытия школьного лагеря;

1.15. Принимать детей в школьный лагерь исключительно при наличии справки об отсутствии контакта с инфекционными больными;;

1.16 Проводить ежедневный инструктаж персоналом лагеря по технике безопасности с обязательной регистрацией в журнале инструктажей (вводный и периодические).

2. Возложить ответственность за 100 % посещаемость детьми лагеря, сохранность жизни и здоровья учащихся и проведение ежедневных инструктажей по ТБ и ПДД, ОЖЗД на воспитателей лагеря Елфимову М.А., Левченко Е.В., Ледовскую О.Ф., Землянскую Е.Н., Кладневу Н.Г.,Захарову И.Ю.

3. Уборщикам служебных помещений: Карагедян Ромелле Сергеевне и Бураковой Светлане Викторовне обеспечить чистоту в столовой и классных комнатах соблюдение гигиенических требований согласно СГР 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Сан ПиН 3.1/2.4.3598-20



в редакции от 24.03.2021 года Проведение перед открытием школьного лагеря генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму

4. Главному бухгалтеру Марсальской Ирине Геннадьевне

4.1. Обеспечить ведение финансовой деятельности в период ЛОК.

Осуществлять расходование субсидий в части оплаты стоимости набора продуктов питания с учетом оплаты наценки на сырье и покупные товары, используемые для приготовления продукции собственного производства для организации двухразового питания детей в пришкольных лагерях на основании договоров, заключенных в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.2. Организовать работу школьного лагеря с дневным пребыванием с двухразовым питанием (завтрак и обед) (без экспресс завтрака) стоимостью 180 руб.42 коп. на одного ребенка в день на основании меню и примерных норм питания, утвержденных Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010г. №25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10», разработанного исполнителем услуг по организации питания и согласованного руководителем общеобразовательной организации.

5. Медицинской сестре Первухиной Н.А.

5.1. Проводить ежедневные «утренние фильтры» с обязательной термометрией сотрудников и детей при приеме в школьный лагерь,

5.2. Возложить ответственность за медицинское обеспечение, контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, контроль качества и безопасности приготовляемых блюд, организацию и соблюдение питьевого, дезинфекционного режимов, наличие необходимых для оказания первой помощи медикаментов и мед.инвентаря в аптечке МБОУ СОШ № 25,

6. Возложить персональную ответственность за качество и безопасность приготовляемых блюд, в период работы летнего лагеря на бракеражную комиссию в составе трех человек: Лазарева Г.А. (начальник лагеря), Соловьева Н.Б.(повар), Первухина Н.А.(медицинская сестра).

7. Заместителю директора по ХР Пинчук Ю.С.:

7.1. Подготовить учреждение к летней оздоровительной работе с неукоснительным выполнением требований ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах согласно плану- задания на 2021 год;

7.2. Обеспечить наличие при входе в здание, в том числе перед входом в столовую, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;

7.3. Подготовить для работы школьного лагеря кабинеты № 14,16,17, а так же спортивный и актовый зал. Обеспечить окна москитными сетками;

7.4. Запретить вход в здание школьного лагеря родителей и иных посторонних лиц;

7.5. Принять исчерпывающие меры по обеспечению охраны жизни и здоровья детей, предотвращению травматизма, отравлений и гибели детей, проведение соответствующих инструктажей (по противопожарной безопасности, по проведению походов и экскурсий, массовых мероприятий, правилам перевозки

МБОУ СОШ № 25
И.В. ПЕРВУХИНА

- детей, предупреждению ДТП, несчастных случаев на воде и т.п.) с работниками летних объединений и профилактических бесед с обучающимися, проверке эвакуационные выходы, знаки пожарные, пожарный водоем до 01.06.2021
8. Заместителю директора по УВР Гиренко О.А.:
- 8.1 Разместить информацию о работе оздоровительного учреждения на сайте МБОУ СОШ № 25.
9. Обеспечить незамедлительное информирование Департамента образования обо всех несчастных случаях с детьми в летний период.
10. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.И.Дудкина

С приказом ознакомлены:

- Ю.С.Пинчук
- О.А.Гиренко
- И.Г. Марсальская
- Г.А.Лазарева
- Н.Г. Кладнева
- О.Ф.Ледовская
- Е.В.Левченко
- М.А.Елфимова
- Е.Н.Землянская
- С.В.Губанова
- И.Ю.Захарова
- Р.С.Карагедян
- С.В. Буракова
- Н.А.Первухина
- Н.Б.Соловьева

КОПИЯ БЕРГА

Директор МБОУ СО № 25
Е.И. Дудкина

