

«Согласовано»
12.01.2009 «Об установлении

работникам ОУ»
протокол заседания ПК от 30.12.2008г. № 6
председатель ПК _____ (Кондратюк Л. Н.)
(подпись) Ф.И.О.

Утверждено приказом №2/1ф то

системы оплаты труда

директор МОУ СОШ № 25
_____ (Дудкина Е. И.)
(подпись) Ф.И.О.

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об установлении системы оплаты труда работников муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 25»

В соответствии с Областным законом от 03.10.2008г. №91-ЗС «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений», трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Шахтинской городской Думы №556 от 23.12.2004г. «Об оплате труда работников муниципальных учреждений», постановления Мэра города Шахты – главы Администрации «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений» №172 от 27.10.2008г., и в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении эффективности труда, улучшении качества оказываемых ими услуг и росте квалификации необходимо:

1. Определить размеры ставок заработной платы рабочих, должностных окладов специалистов и служащих по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих и должностей служащих. Профессиональные квалификационные группы устанавливаются в соответствии с критериями отнесения профессий рабочих и должностей, служащих к профессиональным квалификационным группам (Приложение №1).

2. Виды выплат компенсационного, стимулирующего характера, а также материальную помощь, входящие в систему оплаты труда работников, установить в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного, стимулирующего характера, утвержденных локальными актами учреждения (Приложение №2,3,4,5).

Приложение №1

КРИТЕРИИ отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам

1. Профессии рабочих и должности служащих формируются в профессиональные квалификационные группы с учетом вида экономической деятельности по следующим критериям:

-профессиональная квалификационная группа профессий рабочих и должностей служащих первого уровня-профессии рабочих и должности служащих, которые не требуют наличия профессионального образования;

-профессиональная квалификационная группа профессий рабочих и должностей служащих второго уровня-профессии рабочих и должности служащих, в том числе руководителей структурных подразделений учреждений, требующие наличия начального или среднего профессионального образования;

-профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня-должности служащих, требующие наличия высшего профессионального образования;

Отнесение профессий рабочих и должностей, служащих к профессиональным квалификационным группам осуществляется по минимальному уровню требований к квалификации, необходимому для работы по соответствующим профессиям рабочих или для занятия соответствующих должностей служащих.

2. Профессии рабочих и (или) должности служащих, входящие в одну профессиональную квалификационную группу, могут быть структурированы по квалификационным уровням этой профессиональной квалификационной группы в зависимости от сложности выполняемых работ и уровня квалификационной подготовки, необходимой для работы по профессии рабочего или занятия должности служащего.

Одна и та же профессия рабочего или должность служащего может быть отнесена к разным квалификационным уровням в зависимости от сложности выполняемой работы, а также с учетом дополнительных показателей квалификации, подтвержденных сертификатом, квалификационной категорией, стажем работы и другими документами и сведениями.

РАЗМЕРЫ

должностных окладов, специалистов, служащих и ставки заработной платы общеотраслевых профессий рабочих

Раздел 1. Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады общеотраслевых должностей специалистов и служащих

1.1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»:

№ п/п	Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1.	1 квалификационный	Архивариус; дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; калькулятор; кассир; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; табельщик; учетчик;	

	уровень	чертежник.	3530
2.	2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	3700

1.2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»:

№ п/п	Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1.	1 квалификационный уровень	Агент по снабжению; Администратор; администратор дежурный; аукционист; диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; инструктор; лаборант ; секретарь руководителя; техник; техник-конструктор; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник по стандартизации; техник по труду; техник-программист; художник	3885

1.3. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»:

№ п/п	Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1.	1 квалификационный уровень	Бухгалтер ; бухгалтер-ревизор; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер; инженер по надзору за строительством; инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер-программист (программист) ; инженер-энергетик (энергетик); методист (кроме учреждений образования); профконсультант; психолог; социолог ; специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист; специалист по связям с общественностью; физиолог; шеф-инженер; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по планированию; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; эксперт дорожного хозяйства; юрисконсульт	4490

Раздел 2. Профессиональные квалификационные группы и ставки заработной платы общеотраслевых профессий рабочих

2.1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»:

№ п/п	Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1.	1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: буфетчик; вулканизаторщик; гардеробщик ; гладильщик; грузчик; дворник; истопник ; кастелянша; киномеханик; кладовщик ; конюх; костюмер; курьер; кухонный рабочий ; лифтер; маляр; матрос спасатель; машинист (кочегар) котельной ; машинист насосных установок; машинист по стирке и ремонту спецодежды; машинист холодильных установок; мойщик посуды; монтажник (всех наименований); няня ; оператор (всех наименований); парикмахер; плотник; повар; подсобный рабочий ; полотер; помощник воспитателя; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий ; рабочий по уходу за животными; садовник; сестра-хозяйка; слесарь (всех наименований); столяр; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; штамповщик; швея; электромеханик (всех наименований); электромонтер (всех наименований) 1 квалификационный разряд 2 квалификационный разряд 3 квалификационный разряд	2900 3070 3250
2.	2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	Ставка устанавливается на один квалификационный разряд выше

2.2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»:

№ п/п	Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
-------	-------------------------	--	----------------------------------

	1 квалификационный уровень	<p>Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: аппаратчик химвodoочистки; буфетчик; водитель автомобиля; водолаз; вулканизаторщик; газосварщик; закройщик; костюмер; машинист (кочегар) котельной; машинист насосных установок; машинист холодильных установок монтажник (всех наименований); монтировщик сцены; оператор (всех наименований); осветитель; плотник; повар; пожарный; рабочий по комплексному наименованию; столяр обслуживанию и ремонту зданий; слесарь (всех; электрогазосварщик; электромеханик (всех наименований); электромонтер (всех наименований)</p> <p>4 квалификационный разряд 5 квалификационный разряд</p>	3450 3650
--	----------------------------------	--	--------------

<*> К водителям автомобилей, выполняющим важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы относятся водители автобуса, специальных легковых (грузовых) автомобилей, имеющим 1-й класс - автоклубов, оборудованных специальными техническими средствами; занятых перевозкой: обслуживаемых (граждан пожилого возраста и инвалидов), обучающихся (детей, воспитанников), профессиональных художественных коллективов; художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения.

Раздел 3. Профессиональные квалификационные группы должностей и профессий, размеры должностных окладов и ставок заработной платы

3.1.Профессиональные квалификационные группы должностей и размеры должностных окладов работников учреждений.

3.1.2.Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1.		Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	3530

3.1.3.Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1.	1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	3885

3.1.4.Профессиональная квалификационная группа «Должности педагогических работников»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1.	1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	4490
2.	2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	4710
3.	3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер- преподаватель	4945
4.	4 квалификационный уровень	Преподаватель<*>; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	5190

<*> Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

1.ПЕРЕЧЕНЬ
видов выплат компенсационного характера
в муниципальных учреждениях

Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.ПОРЯДОК
установления выплат компенсационного характера
в муниципальном учреждении

1.Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников, если иное не установлено федеральными законами и указами Президента Российской Федерации.

2.Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются локальным нормативным актом муниципального учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, а также Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, утвержденным постановлением № 172 от 27.10.08г..

3.Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Доплата за работу с опасными условиями педагогическим работникам устанавливается от должностного оклада с учетом норм учебной нагрузки. Доплата за работу во вредных и тяжелых условиях труда в размере до 12 процентов (4, 8 или 12 процентов) должностного оклада (ставки заработной платы) устанавливается работникам учреждений образования в соответствии с Перечнем работ, утвержденным приказом Гособразования СССР от 20 августа 1990 г. № 579.

4.Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.Выплаты компенсационного характера устанавливаются в форме доплат или повышающего коэффициента к должностным окладам (ставкам заработной платы) работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы. Для руководителей и специалистов выплаты компенсационного характера устанавливаются с учетом повышающего коэффициента за квалификацию, для рабочих - с учетом повышающего коэффициента за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

6.Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и работе, осуществляющей по совместительству.

7.Перечень работников, которым устанавливаются доплаты к должностным окладам (ставкам заработной платы), а также конкретные размеры доплаты в тех случаях, когда они имеют минимальные и максимальные значения, определяются руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников учреждения в зависимости от степени и продолжительности их занятости в особых условиях труда.

8. На момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее.

9.При введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

10.Выплаты работникам при выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных:

10.1.Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей) в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

10.2.Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

10.3.Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

10.4.Доплата за работу в ночное время производится работникам в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации в размере 35 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов).

Расчет части должностного оклада (ставки заработной платы) за час работы определяется путем деления должностного оклада (ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

10.5. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

10.6. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

11. Доплаты за работу в особых условиях труда устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Перечень категорий работников и видов работ	Размер доплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития); в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа (классах, группах) для детей, нуждающихся в длительном лечении -руководителям учреждений (подразделений), заместителям руководителей, педагогическим и другим работникам	15-20
2.	За работу в специальных учебно-воспитательных учреждениях для детей и подростков с девиантным поведением: -медицинским работникам -руководителям учреждений (подразделений), заместителям руководителей, педагогическим и другим работникам	30 15-20
3.	За работу в образовательных учреждениях, имеющих специальные (коррекционные) отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении: -руководителю в общеобразовательных школах, дошкольных образовательных учреждениях -педагогическим работникам, воспитателям и другим работникам, непосредственно занятым в таких классах (группах)	15 20
4.	За работу в специальных учебно-воспитательных учреждениях для детей и подростков с девиантным поведением, имеющих отклонения в умственном развитии: -руководителям учреждений (подразделений), заместителям руководителей, педагогическим и другим работникам	15-20
5.	За индивидуальное обучение на дому больных детей-хроников (при наличии соответствующего медицинского заключения): -педагогическим работникам	20
6.	За индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых: -педагогическим работникам	20

7.	За работу в учреждениях для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, психолого-медицинско-педагогических комиссиях, логопедических пунктах (группах): -руководителям учреждений (подразделений), заместителям руководителей, педагогическим и другим работникам	
----	---	--

20

12. Доплата за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей:

№ п/п	Перечень категорий работников и видов работ	Размер доплаты в процентах к должностному окладу
1.	Учителям, преподавателям за классное руководство (руководство группой): 1-4-х классов 5-11-х классов	до 20 до 25
2.	Учителям 1-4-х классов за проверку тетрадей	15
3.	Учителям, преподавателям за проверку письменных работ по: русскому языку, литературе математике иностранныму языку, черчению, физике, химии, биологии, истории, географии, программированию, ОБЖ, музыкальной литературе, аранжировке (урокам музыки)	до 20 до 15 до 10
4.	Педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами (лабораториями): в школах всех типов и видов;	до 15
5.	Педагогическим работникам за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами, учебными мастерскими, картодромами)	до 25
6.	Педагогическим работникам образовательных учреждений за работу в методических, цикловых, предметных и психолого-медицинско-педагогических консилиумах, комиссиях, методических объединениях; работникам образовательных учреждений за работу в аттестационных комиссиях: руководство комиссиями работа секретаря	до 20 до 15
7.	Преподавателям за заведование вечерним, заочным отделениями, отделением по специальности	до 25
8.	Учителям: заведование учебными мастерскими при наличии комбинированных мастерских	до 25 до 40
9.	Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в школах, с количеством классов: от 10 до 19 от 20 до 29 от 30 и более	до 30 до 60 до 100
10.	Педагогическим работникам за организацию трудового обучения, общественно-полезного, производительного труда и профориентацию в школах, всех типов и видов, имеющих: 6-12 классов 13-29 классов 30 и более классов	до 20 до 30

		до 50
11.	Учителям, преподавателям за заведование учебно-консультативными пунктами	15
12.	Преподавателям за заведование (руководство) производственной практикой	до 35
13.	Одному из учителей начальной, общеобразовательной, музыкальной, художественной школ, школ искусств с числом учащихся до 50 человек за руководство школой	до 50
14.	Учителям, преподавателям и другим работникам за ведение делопроизводства и ведение архива	до 20
15.	Работникам образовательных учреждений, в которых не предусмотрена должность библиотекаря, при наличии книжного фонда не менее 1000 книг, за ведение библиотечной работы; работникам образовательных учреждений, в том числе библиотекарям: за работу с библиотечным фондом учебников в зависимости от количества экземпляров учебников за работу с архивом учреждения	до 25 до 25 до 25
16.	Работникам, ответственным за организацию питания в образовательных учреждениях	до 15
17.	Работникам, ответственным за сопровождение учащихся к школе и обратно (подвоз детей)	до 20
18.	Педагогическим работникам (при отсутствии штатного инспектора по охране прав детства) за организацию работы по охране прав детства, с трудными подростками, с асоциальными семьями	до 10

Примечания к подпункту 12.:

1.Педагогическим работникам при введении в штаты образовательных учреждений должностей классных воспитателей доплата к должностному окладу за классное руководство не устанавливается. Должностные оклады, продолжительность рабочего времени и очередного отпуска этой категории работников устанавливаются в порядке и на условиях, предусмотренных для воспитателей.

2.Доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей устанавливаются от должностного оклада работника по основной работе независимо от объема учебной нагрузки, за исключением доплаты учителям 5-11 (12) классов, преподавателям за проверку письменных работ, которая устанавливается с учетом норм учебной или преподавательской нагрузки.

3.Доплаты за классное руководство, проверку тетрадей, письменных работ устанавливаются в максимальном размере, предусмотренном настоящей таблицей, в классе (учебной группе) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях. Для классов (учебных групп), наполняемость в которых меньше установленной, расчет доплаты осуществляется путем уменьшения максимального размера доплаты пропорционально численности обучающихся.

Раздел 4. Особенности условий оплаты труда педагогических работников

4.1.Порядок определения размера заработной платы по должностному окладу педагогическим работникам образовательных учреждений.

4.1.1.Месячная заработная плата педагогических работников образовательных учреждений определяется путем умножения должностного оклада на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за 1 ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

учителей и преподавателей за работу по совместительству в другом образовательном учреждении (одном или нескольких). При этом общий объем работы по совместительству не должен превышать половины месячной нормы рабочего времени учителя и преподавателя;

учителей, для которых данное учреждение является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

4.1.2.Тарификация учителей и преподавателей производится 1 раз в год. В случае, если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но раздельно по полугодиям.

4.1.3.Исчисление заработной платы учителей за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в больницах, а также учителей вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений (классов очного обучения, групп заочного обучения) в зависимости от объема их учебной нагрузки производится 2 раза в год на начало I и II учебных полугодий.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение учащихся, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость учащихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия не все 100 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а 80 процентов от этого объема часов. Месячная заработная плата за часы преподавательской работы будет определяться в этом случае путем умножения должностного оклада на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого полугодия и деленной на установленную норму часов в неделю.

Установленную таким образом месячную заработную плату учителю следует выплачивать до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по независящим от учителя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

4.1.4.В учебную нагрузку учителей за работу с заочниками включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее число обучающихся: в группе от 9 до 15 человек на-12, в группе от 16 до 20 человек -на 18.

При тарификации общее количество часов, включенных в учебную нагрузку, делится на число учебных недель полугодия. Затем к полученному результату прибавляется 0,74 недельных часа на прием зачетов.

Исходя из полученного средненедельного объема учебной нагрузки учителю определяется месячная заработная плата, которая выплачивается ежемесячно независимо от фактической нагрузки в разные месяцы полугодия.

4.1.5.За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

4.2.Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников.

4.2.1.Почасовая оплата труда педагогических работников образовательных учреждений применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2-х месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству, на основе тарификации в соответствии с пунктом 5.1.1;

Размер оплаты по должностному окладу за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше 2-х месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки, путем внесения в тарификацию.

4.2.2.Руководители образовательных учреждений в пределах имеющихся средств могут привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда согласно показателям, приведенным в таблице:

Коэффициенты ставок почасовой оплаты труда членов жюри конкурсов и смотров, рецензентов конкурсных работ устанавливаются в размере:

0,08 - для профессоров, докторов наук;

0,07 - для доцентов, кандидатов наук;

0,04 - для лиц, не имеющих ученой степени.

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

Ставки почасовой оплаты труда исчисляются:

для профессоров, докторов наук из расчета должностного оклада, установленного по должности «профессор»;

для доцентов, кандидатов наук из расчета должностного оклада, установленного по должности «доцент»;

для лиц, не имеющих ученой степени из расчета должностного оклада, установленного по должностям «ассистент, преподаватель».

Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

Раздел 5. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в образовательных учреждениях:

5.1.Нормы часов педагогической (преподавательской) работы за должностной оклад либо продолжительность рабочего времени определены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 года №191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений».

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы) за должностной оклад для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную), воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

5.2.Должностные оклады педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы):

за 18 часов преподавательской (педагогической) работы в неделю:

учителям V-XI (XII) классов общеобразовательных учреждений;

за 20 часов преподавательской (педагогической) работы в неделю - учителям I-IV классов образовательных учреждений; учителям-дефектологам; учителям-логопедам;

за 30 часов педагогической работы в неделю - воспитателям групп продленного дня общеобразовательных учреждений,

за 36 часов педагогической работы в неделю:

педагогам-психологам, методистам (старшим методистам) образовательных учреждений, старшим вожатым; преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) общеобразовательных учреждений;

5.3.За часы преподавательской (педагогической) работы сверх установленной нормы часов за 1 ставку заработной платы производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке в одинарном размере.

5.4.Должностные оклады учителей (преподавателей), перечисленных в пункте 5.2, устанавливаются исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах с учетом коротких перерывов (перемен), предусмотренных между уроками (занятиями), в том числе «динамического часа» для учащихся 1 класса.

Конкретная продолжительность учебных занятий, но не превышающая 45 минут, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом образовательного учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом образовательного учреждения и правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, тарифно-квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника.

5.5.Продолжительность рабочего времени других работников, не перечисленных в пунктах 5.2 составляет 40 часов в неделю.

5.6.Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата должностного оклада в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях:

учителям I-IV классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам;

5.7.Учителям общеобразовательных учреждений, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной при тарификации до конца учебного года, выплачивается:

заработная плата за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за должностной оклад;

заработная плата в размере должностного оклада, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за должностной оклад и если их невозможно догрузить педагогической работой;

заработная плата, установленная при тарификации, в размере должностного оклада, если при тарификации учебная нагрузка была установлена ниже нормы за должностной оклад и если их невозможно догрузить педагогической работой.

Об уменьшении объема учебной нагрузки, изменении размера заработной платы и о догрузке педагогической работой работники должны быть поставлены в известность не позднее чем за 2 месяца

5.8.Объем учебной нагрузки учителей и преподавателей образовательных учреждений устанавливается исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данном образовательном учреждении.

При установлении учителям и преподавателям, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год необходимо, как правило, сохранять ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям и преподавателям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов за должностной оклад устанавливается только с их письменного согласия.

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в том же образовательном учреждении его руководителем, определяется Департаментом образования а других работников, ведущих ее помимо основной работы - самим образовательным учреждением. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

5.9.Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа и при условии, если учителя и преподаватели, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на 1 должностной оклад.

При возложении на учителей общеобразовательных учреждений, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях и совместительством не считаются.

Учебная нагрузка учителям и преподавателям, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста 3-х лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими учителями (преподавателями).

Применительно к данному порядку устанавливается учебная нагрузка работников учреждений дополнительного образования детей.

5.10.Верхний предел объема учебной нагрузки (педагогической работы), который может быть определен учителям, преподавателям и другим педагогическим работникам в том же образовательном учреждении не установлен.

Приложение №3

«Утверждено»

с учетом мнения ПК МОУ СОШ №
протокол №_5 от 18.12.08г.

директор _____ Дудкина Е. И.
(подпись)

председатель ПК _____ Кондратюк Л. Н.
(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ

«О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения».

Система стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения включает в себя:

- Повышающий коэффициент за квалификацию;
- Надбавки за качество выполняемых работ;
- Персональный повышающий коэффициент;
- Повышающий коэффициент к ставке заработной платы за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет;
- Премиальные выплаты.

. Выплаты и надбавки работникам могут устанавливаться как на календарный год, так и по полугодиям, ежеквартально, ежемесячно, единовременно.

. Предложения по объему, видам, срокам установления доплат, надбавок работникам вносятся на рассмотрение директора профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

Повышающий коэффициент за квалификацию устанавливается работникам при наличии квалификационной категории:

- второй квалификационной категории – 0,07;
- первой квалификационной категории – 0,15;
- высшей квалификационной категории – 0,25.

Повышающий коэффициент за квалификацию устанавливается специалистам при работе по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория, со дня издания приказа о присвоении квалификационной категории.

Работникам образовательных учреждений дополнительного образования спортивной направленности по должностям, предусмотренным подпунктом 1.3.4 Постановления Мэра г. Шахты № 172 от 27.10.08г., имеющим высшее профессиональное образование – 0,15.

Надбавка руководителям за качество выполняемых работ устанавливается при наличии ученой степени, почетного звания по основному профилю профессиональной деятельности:

при наличии ученой степени доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной и совмещаемой должности – до 30 процентов должностного оклада;

при наличии ученой степени кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной и совмещаемой должности – до 20 процентов должностного оклада;

при наличии почетного звания «народный» – до 30 процентов должностного оклада, «заслуженный» – до 20 процентов должностного оклада по основной и совмещаемой должности, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – до 15 процентов должностного оклада по основной должности.

Надбавка за качество выполняемых работ при наличии ученой степени доктора наук устанавливается при присуждении ученой степени с даты принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче диплома.

Надбавка за качество выполняемых работ при наличии ученой степени кандидата наук устанавливается при присуждении ученой степени с даты принятия решения диссертационного совета после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче диплома.

Надбавка за качество выполняемых работ имеющим почетное звание (нагрудный знак) устанавливается со дня присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком. При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков надбавка устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

Педагогическим работникам повышающий коэффициент за квалификацию и надбавка за качество выполняемых работ устанавливается к должностному окладу с учетом норм учебной или преподавательской нагрузки.

В образовательных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности при расчете заработной платы тренеров-преподавателей по спорту расчет в процентах за одного занимающегося производится от должностного оклада с учетом повышающих коэффициентов за квалификационную категорию и образование.

Персональный повышающий коэффициент – до 2,0.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке заработной платы и его размерах принимается с учетом уровня профессиональной подготовленности работника, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент работникам устанавливается руководителем учреждения.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается работнику по основной работе на определенный период в течение календарного года из фонда экономии заработной платы.

Примечание:

Для облегчения расчета размера персонального повышающего коэффициента можно применить критерии и показатели качества результативности труда, сделанные в рамках внутришкольного контроля (мониторинга) профессиональной деятельности работника.

Критериям в рамках внутришкольного контроля для заместителей директора и гл. бухгалтера могут быть:

- Успешность учебно-воспитательной работы;
- Повышение качества образования, совершенствование форм работы;
- Системный подход к планированию и анализу деятельности (внешняя оценка);
- Реализация Программы развития (в соответствии с направлением работы);
- Качество учебно-воспитательного процесса: качество обученности / качество воспитанности;
- Система работы со слабоуспевающими учащимися;
- Организация различных форм обучения: дистанционное обучение, обучение на дому, экстернат;
- Работа по организации предпрофильной подготовки учащихся и профильного обучения;
- Эффективность работы подготовки учащихся и педагогов к ЕГЭ в 11 классе и итоговым работам по новой форме в 9 классе;
- Развитие договорных отношений с учреждениями дополнительного образования, вузами и т.д.;
- Обобщение и распространение инновационного опыта, участие в методической и научно-исследовательской работе;
- Использование информационно-коммуникативных технологий;
- Повышение квалификации за последние 3 года;
- Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения;
- Система организации аттестации педагогических работников;
- Организация работы по подготовке и проведению процедуры аттестации ОУ;
- Количество мероприятий (участие в семинарах, круглых столах, конференциях, выступления);
- Публикации, авторские разработки, применяемые в учебно-воспитательном процессе, участие в инновационной, экспериментальной деятельности;
- Использование информационно-коммуникативных технологий;
- За особый режим работы по обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйствственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;
- За разработку новых программ, положений для ведения бухгалтерской отчетности;
- За подготовку и обоснование экономических расчетов при переходе на автономию;

Критерии для расчёта размера персонального повышающего коэффициента педагогического состава образовательного учреждения:

- Активность во внеурочной, воспитательной деятельности;
- Качество освоения учебных программ;
- Количество учащихся – призёров олимпиад всех уровней (указать количество призёров);
- Обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- Участие в методической и научно-исследовательской работе;
- Использование информационно-коммуникативных и здоровьесберегающих технологий;
- Субъективная оценка со стороны родителей, общественности;

- Количество мероприятий (участие в конкурсах, наставничество, проведение мастер-классов, открытых уроков, выступления);
- Авторские разработки, применяемые в процессе обучения, участие в инновационной, экспериментальной деятельности;

Критерии для расчёта размера повышающего персонального коэффициента учебно-вспомогательного персонала:

- Высокий уровень исполнительских дисциплин;
- Образцовое содержание рабочего места;
- Внедрение и использование современных информационно-коммуникативных технологий;
- Участие в общественной деятельности;
- Отсутствие жалоб, конфликтных ситуаций в учреждении по вине работника;

Критерии для расчёта размера повышающего персонального коэффициента обслуживающего персонала:

- Обеспечение качественного санитарно-гигиенического состояния помещений в соответствии с нормами СанПиНа;
- Организация и проведение генеральных уборок, благоустройство;
- Проведение работ по обрезке зеленых насаждений, покос травы, полив и др.;
- Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок;
- Проведение регулярного мелкого ремонта школьной мебели учебных и вспомогательных помещений;

Повышающий коэффициент к ставке заработной платы за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 0,2 устанавливается по решению руководителя учреждения рабочим, имеющим не ниже 6 квалификационного разряда и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается руководителям, специалистам и служащим в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях бюджетной сферы.

Размеры повышающего коэффициента к должностному окладу за выслугу лет:

- при выслуге лет от 1 года до 5 лет – 0,10;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет – 0,15;
- при выслуге лет от 10 до 15 лет – 0,20;
- при выслуге лет свыше 15 лет – 0,30.

Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работнику по основной работе, работе, выполняемой по совместительству, а также при замещении временно отсутствующих работников с отработкой времени. Педагогическим работникам повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается с учетом норм учебной или преподавательской нагрузки, работникам образовательных учреждений дополнительного образования спортивной направленности - с учетом норм учебной нагрузки в процентах за одного занимающегося.

Установление (изменение) размера повышающего коэффициента к должностному окладу за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на увеличение размера повышающего коэффициента, если документы, подтверждающие отработанный период, находятся в учреждении, или со дня представления работником необходимого документа, подтверждающего отработанный период.

Приложение №4

«Утверждено»
с учетом мнения ПК МОУ СОШ №
протокол №_____ от _____
протокол №_5 от 18.12.08г.
директор _____ Дудкина Е. И.
(подпись)
председатель ПК _____ Кондратюк Л. Н.
(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ «О распределении премиального фонда»

Премиальные выплаты (единовременные премии), увязывающие систему оплаты труда с какими-либо достижениями, не носящими систематического характера, с выполнением важных и ответственных работ или с общими коллективными результатами работы в течение определенного календарного периода осуществляются по решению руководителя учреждения в соответствии с Положением о премировании.

Премиальные выплаты могут осуществляться по итогам календарного года, полугодия, квартала или месяца.

Премиальные выплаты не могут превышать фонда, установленного в смете учреждения.

Для премирования работников учреждения примерными показателями могут быть следующие виды работ:
за досрочное и качественное выполнение работ и высокие достижения в учебной и (или) воспитательной работе;
за успешное выполнение плановых показателей уставной деятельности образовательного учреждения;
за высокие достижения в труде по завершении учебного года, календарного года;

за качественное выполнение работы по обеспечению учебного (образовательного) процесса или уставной деятельности учреждения;

за особые заслуги работника перед учреждением;

за внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс, использование современных информационных технологий, технических средств обучения, инновационных и (или) авторских образовательных программ;

за работу в условиях эксперимента в рамках выполнения федеральных, региональных и иных утвержденных программ;

за достижение учащимися высоких показателей по итогам их аттестации;

за обеспечение стабильности и повышения качества обучения;

за подготовку призеров олимпиад, конкурсов;

за использование здоровьесберегающих технологий;

за результативность коррекционно – развивающей работы с учащимися;

за активное участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических и научно-методических объединениях);

за организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет образовательного учреждения;

за создание в учреждении благоприятного микроклимата для деятельности общественных организаций и структур;

за высокий уровень исполнительской дисциплины;

за подготовку учебных и научно-методических пособий, рекомендаций, книг и учебников;

за качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно – методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и д.р.);

за разработку новых программ, положений для ведения бухгалтерской отчетности;

за подготовку и обоснование экономических расчетов при переходе на автономию;

за высокую читательскую активность обучающихся и пропаганду чтения, как формы культурного досуга;

проведение генеральных уборок и содержание участка в соответствии с требованиями СанПиНа;

организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности; снижение количества учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;

за особый режим работы по обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйствственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;

Приложение №5

«Утверждено»

с учетом мнения ПК МОУ СОШ №
протокол №_5 от 18.12.08г.

директор _____ Дудкина Е. И.

(подпись)

председатель ПК _____ Кондратюк Л. Н.
(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ «О распределении материальной помощи»

Материальная помощь работнику может оказываться в следующих случаях:

- Смерти близкого родственника при предоставлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;
- Рождении ребенка при предоставлении свидетельства о рождении ребенка;
- Утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия либо в результате противоправных действий третьих лиц при предоставлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и д.р.;
- Особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем (ранением, травмой, контузией), заболеванием, несчастным случаем, аварией при предоставлении соответствующих медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов;
- В случае острой необходимости по другим уважительным причинам.

В случае смерти работника материальная помощь, не полученная ко дню смерти работника, выдается членам его семьи или лицу находящемуся на иждивении умершего на день его смерти.

Материальная помощь не выплачивается:

- Работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет;
- Работникам, уволенным из учреждения и получившим материальную помощь в текущем календарном году, и вновь принятых на работу в этом же году.

Общая сумма материальной помощи, выплачиваемая каждому работнику в течение календарного года, максимальным размером не ограничивается.

Материальная помощь работнику оказывается на основании личного заявления работника с ходатайством профсоюзного комитета в адрес руководителя учреждения.

Размер материальной помощи работнику определяется учреждением самостоятельно в пределах утвержденного фонда оплаты труда и устанавливается на основании приказа руководителя учреждения.

Примечание:

Согласно письму Министерства финансов Российской Федерации от 23 сентября 2008г № 03-04-07-02/17 в соответствии с п.п. 15 п. 1 ст. 238 Налогового кодекса Российской Федерации к суммам, не подлежащим налогообложению единным социальным налогом, относятся суммы материальной помощи, выплачиваемые физическим лицам за счет бюджетных источников организациям, финансируемыми за счет средств бюджетов, не превышающие 3000 рублей на одно физическое лицо за налоговый период.

Ст. 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации под организациями, финансируемыми из бюджета, следует понимать бюджетные учреждения, деятельность которых осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основе бюджетной сметы.

Разработал председатель ШГО Профсоюза Лалетин И.Н. тел. 22-00-37